









 <p>PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL</p>	Nomor SOP	: SOP-DKC.IP-09
	Tgl Pembuatan	: 04 Januari 2021
	Tgl Revisi	: -
	Tgl Efektif	: 04 Januari 2021
	Disahkan Oleh	: Kepala Dispendukcapil Kabupaten Grobogan <u>ACHMAD BASUKI MULYONO, SH, MM</u> NIP. 19650530 198607 1 001
Nama SOP	: Pelayanan Penerbitan SKTT(Surat Keterangan Tempat Tinggal) Bagi Orang Asing Tinggal Terbatas	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<ol style="list-style-type: none"> UU No. 23 Tahun 2006 Tentang Adminduk sebagaimana telah diubah dengan UU No. 24 Tahun 2013 Tentang Perubahan Atas UU No. 23 Tahun 2006 Tentang Adminduk Peraturan Pemerintah No. 37 Tahun 2007 Tentang Pelaksanaan UU No. 23 Tahun 2006 Tentang Adminduk sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah No. 102 Tahun 2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah No. 37 Tahun 2007 Tentang Pelaksanaan UU No. 23 Tahun 2006 Tentang Adminduk Peraturan Presiden No. 96 Tahun 2018 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil. Permendagri No. 7 Tahun 2019 tentang Pelayanan Administrasi Kependudukan Secara Daring Permendagri No. 104 Tahun 2019 tentang Pendokumentasian Adminduk Permendagri No. 108 Tahun 2019 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Presiden No. 96 Tahun 2018 tentang Persyaratan dan Tata cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil Permendagri No. 109 Tahun 2019 tentang Formulir dan Buku Yang Digunakan Dalam Administrasi Kependudukan. 	<ol style="list-style-type: none"> Mampu memahami SOP Pelayanan Penerbitan SKTT(Surat Keterangan Tempat Tinggal) Bagi Orang Asing Tinggal Terbatas Mampu memahami alur mekanisme Pelayanan Penerbitan SKTT(Surat Keterangan Tempat Tinggal) Bagi Orang Asing Tinggal Terbatas Mampu mengoperasikan komputer 	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
<ol style="list-style-type: none"> SOP Pengelolaan Jarkomdat SOP Instalasi Aplikasi SOP Pemberian Hak Akses Aplikasi Pelayanan 	<ol style="list-style-type: none"> Komputer ATK Aplikasi SIAK Jaringan Komunikasi Data Server/Database Kependudukan 	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila tidak adanya Prosedur ini, maka kegiatan Pelayanan Penerbitan SKTT(Surat Keterangan Tempat Tinggal) Bagi Orang Asing Tinggal Terbatas dapat terhambat.	Mengarsipkan dalam bentuk hardcopy dan soft copy	

SOP Pelayanan Penerbitan SKTT(Surat Keterangan Tempat Tinggal) Bagi Orang Asing Tinggal Terbatas

No.	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		Pemohon	Petugas Loker	Operator	Kasi	Kadis	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pemohon datang sendiri mengajukan permohonan						Berkas persyaratan	1 menit	Formulir	
2	Melakukan registrasi dan pengambilan photo						Berkas persyaratan	1 menit		
3	Melakukan verifikasi dan validasi berkas permohonan dan melakukan input data pada database kependudukan						Berkas persyaratan, komputer, jarkomdat	5 menit	Pengajuan Online	
4	Melakukan verifikasi melalui aplikasi						Handphone / komputer / notebook / jarkomdat	1 menit	Pengajuan Online	
5	Member persetujuan melalui aplikasi						Handphone / komputer / notebook / jarkomdat	1 menit	Tanda Tangan Elektronik	
6	Mencetak SKTT						Berkas persyaratan SKTT, printer, komputer, jarkomdat	1 menit	Dok. SKTT	
7	Menerima SKTT yang sudah diberi TTE dan mengarsipkannya						Berkas persyaratan, ATK dan SKTT	2 menit	SKTT	
8	Menyerahkan kepada pemohon						SKTT	1 menit	Tanda Terima	